

Департамент образования, науки и молодежной политики Воронежской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Воронежской области
«Губернский педагогический колледж»

Рассмотрено на Совете
ГБПОУ ВО «ГПК»
Протокол № 6 от 27.02. 2017 г.



**ПРАВИЛА ПРИЕМА
на обучение по образовательным программам
среднего профессионального образования в государственное
бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Воронежской области
«Губернский педагогический колледж»
(ГБПОУ ВО «ГПК»)
на 2017/2018 учебный год**

І. Общие положения

1. Настоящие Правила приема на обучение в ГБПОУ ВО «Губернский педагогический колледж» (далее – Колледж) и его филиалы (Бутурлиновский филиал ГБПОУ ВО «ГПК», Павловский филиал ГБПОУ ВО «ГПК», Россошанский филиал ГБПОУ ВО «ГПК») на 2017/2018 учебный год по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – Правила) разработаны на основании:

- приказа Министерства образования и науки РФ от 23.01.2014 г. № 36 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- приказа Министерства образования и науки РФ от 11.12.2015 г. № 1456 «О внесении изменений в Порядок приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 23.01.2014 г. № 36»

и регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) в Колледж/филиал Колледжа за счет бюджетных ассигнований областного бюджета Воронежской области, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяют особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Прием иностранных граждан на обучение в Колледж/филиал Колледжа осуществляется за счет средств областного бюджета в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2. Прием в Колледж/филиал Колледжа лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон).

3. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований областного бюджета Воронежской области является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона.

4. Колледж/филиал колледжа осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в Колледж/филиал Колледжа персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

5. Организацию приема на обучение в филиале Колледжа осуществляет приемная комиссия филиала Колледжа в порядке, определяемом правилами приема.

6. Условиями приема на обучение по образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступивших, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

7. Количество мест на обучение за счет средств областного бюджета определяется в соответствии с контрольными цифрами приема на 2017-18 учебный год.

II. Организация приема в Колледж

7. Согласно действующей лицензии Колледж осуществляет прием на *очную* форму обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета Воронежской области по следующим специальностям:

44.02.01 *Дошкольное образование*, квалификация - воспитатель детей дошкольного возраста;

44.02.02 *Преподавание в начальных классах*, квалификация – учитель начальных классов;

44.02.03 *Педагогика дополнительного образования*, квалификация – педагог дополнительного образования в области изобразительной деятельности и декоративно-прикладного искусства (Россошанский филиал ГБПОУ ВО «ГПК», г. Россошь);

44.02.05 *Коррекционная педагогика в начальном образовании*, квалификация - учитель начальных классов и начальных классов компенсирующего и коррекционно-развивающего образования (Павловский филиал ГБПОУ ВО «ГПК», г. Павловск);

49.02.01 *Физическая культура*, квалификация - учитель физической культуры (Павловский филиал ГБПОУ ВО «ГПК», г. Павловск);

49.02.02 *Адаптивная физическая культура*, квалификация - учитель адаптивной физической культуры (Павловский филиал ГБПОУ ВО «ГПК», г. Павловск);
53.02.01 *Музыкальное образование*, квалификация – учитель музыки, музыкальный руководитель (ГБПОУ ВО «ГПК», г. Воронеж);
54.02.01 *Дизайн (по отраслям)*, квалификация – дизайнер, преподаватель (Бутурлиновский филиал ГБПОУ ВО «ГПК», г. Бутурлиновка).
09.02.01 *Компьютерные системы и комплексы*, квалификация – техник по компьютерным системам (Россошанский филиал ГБПОУ ВО «ГПК», г. Россошь);

Колледж осуществляет прием на *заочную* форму обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета Воронежской области по специальности 44.02.01 Дошкольное образование(ГБПОУ ВО «ГПК», г. Воронеж).

8. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией Колледжа/приемной комиссией филиала Колледжа (далее - приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является директор Колледжа/директор филиала Колледжа.

9. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором Колледжа.

10. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором Колледжа/директором филиала Колледжа.

11. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей физических и (или) психологических качеств (далее - вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационной и апелляционной комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

12. При приеме в Колледж/филиал Колледжа обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

13. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования поступающих

14. Колледж/филиалы Колледжа объявляет прием на обучение по образовательным программам:

44.02.01 Дошкольное образование,
44.02.02 Преподавание в начальных классах,
44.02.03 Педагогика дополнительного образования,
44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании,
49.02.01 Физическая культура,
49.02.02 Адаптивная физическая культура,

53.02.01 Музыкальное образование,

54.02.01 Дизайн (по отраслям),

09.02.01 Компьютерные системы и комплексы

на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности рег.№ ДЛ-868 от 06.10.2016 г.

15. Колледж/филиал Колледжа обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

16. В целях информирования о приеме на обучение Колледж/филиал Колледжа размещает информацию на официальном сайте Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: www.gpk36.ru (далее - официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание Колледжа/филиала Колледжа к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии.

17. Приемная комиссия Колледжа/филиала Колледжа на официальном сайте и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

17.1. Не позднее 1 марта:

- правила приема в Колледж;

- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- перечень специальностей, по которым Колледж/филиал Колледжа объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности с выделением форм получения образования (очная, заочная);

- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);

- перечень вступительных испытаний (специальности: 44.02.03 Педагогика дополнительного образования (в области изобразительной деятельности и декоративно-прикладного искусства), 49.02.01 Физическая культура, 49.02.02 Адаптивная физическая культура, 53.02.01 Музыкальное образование, 54.02.01 Дизайн (по отраслям));

- информацию о формах проведения вступительных испытаний;

- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме;

- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

17.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;

- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований областного бюджета Воронежской области по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;

- количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;

- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

18. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Колледжа и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, заочная).

Приемная комиссия Колледжа/филиала Колледжа обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте для ответов на обращения, связанные с приемом в Колледж/филиал Колледжа.

IV. Прием документов от поступающих

19. Прием в Колледж/филиал Колледжа по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов начинается 13 июня 2017 года.

Прием заявлений в Колледж/филиал Колледжа очную форму получения образования осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест в Колледже/филиале Колледжа прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

Прием заявлений в Колледж/филиал Колледжа заочную форму получения образования осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест в Колледже/филиале Колледжа прием документов продлевается до 30 декабря текущего года.

Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам по специальностям 44.02.03 Педагогика дополнительного образования (в области изобразительной деятельности и декоративно-прикладного искусства), 49.02.01 Физическая культура, 49.02.02 Адаптивная физическая культура, 53.02.01 Музыкальное образование, 54.02.01 Дизайн (по отраслям), требующим у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, осуществляется до 10 августа.

20. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Колледж/филиал Колледжа поступающий предъявляет следующие документы:

20.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

- 4 фотографии.

20.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии) указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

20.3. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний – инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно – документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

21. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);

- дата рождения;

- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

- специальность(и), для обучения по которым он планирует поступать в Колледж/филиал Колледжа, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

- нуждаемость в предоставлении общежития;

- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложений к ним. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

получение среднего профессионального образования впервые;

ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Колледж/филиал Колледжа возвращает документы поступающему.

22. При поступлении на обучение по специальностям:

44.02.01 Дошкольное образование,

44.02.02 Преподавание в начальных классах,

44.02.03 Педагогика дополнительного образования,

44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании,

49.02.01 Физическая культура,

49.02.02 Адаптивная физическая культура,

53.02.01 Музыкальное образование

поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности, в соответствии с перечнем специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697.

23. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте), в соответствии с Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи». При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в Колледж/филиал Колледжа не позднее сроков, установленных пунктом 19 настоящих Правил.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии Колледжем/филиалом Колледжа.

24. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 20 настоящих Правил.

25. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

26. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

27. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документы об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться Колледжем/филиалом Колледжа в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

V. Вступительные испытания

28. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации, проводятся вступительные испытания при приеме на обучение по следующим специальностям среднего профессионального образования:

44.02.03 Педагогика дополнительного образования,

49.02.01 Физическая культура,

49.02.02 Адаптивная физическая культура,

53.02.01 Музыкальное образование,

54.02.01 Дизайн (по отраслям),

29. Вступительные испытания:

- по специальности 53.02.01 Музыкальное образование вступительное испытание проводится в виде прослушивания, целью которого является выявление и определение наличия способностей поступающего к обучению музыке.

Вступительное испытание, проводимое в устной форме, оформляется протоколом, в котором фиксируются вопросы к поступающему и комментарии экзаменаторов.

- по специальностям 49.02.01 Физическая культура, 49.02.02 Адаптивная физическая культура вступительные испытания проводятся в виде сдачи нормативов по физической культуре.

Вступительные испытания, проводимые в виде сдачи нормативов по физической культуре, оформляются протоколом, в котором фиксируются результаты, которые учитываются при одинаковом среднем балле аттестата абитуриента.

- по специальностям 54.02.01 Дизайн (по отраслям), 44.02.03 Педагогика дополнительного образования (в области изобразительной деятельности и декоративно-прикладного искусства) вступительное испытание проводится в форме практической работы по изобразительному искусству, которая завершается просмотром работ абитуриентов предметной экзаменационной комиссией с вынесением решения о прохождении испытания.

Результаты вступительного испытания объявляются в форме списка, включающего всех сдававших данное вступительное испытание.

29.1. Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

VI. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

30. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в Колледж/филиал Колледжа сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

31. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

- присутствие ассистента из числа работников образовательной организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для пишмарельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

VII. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

32. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

33. Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

34. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном Колледжем/филиалом Колледжа. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

35. В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций рекомендуется включать в качестве независимых экспертов представителей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

36. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

37. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей или иных законных представителей.

38. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

39. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под подпись).

VIII. Зачисление в образовательную организацию

40. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в сроки, установленные Колледжем (до 15 августа текущего года).

41. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации директором Колледжа/филиала Колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Колледжа.

В случае, если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, Колледж/филиал Колледжа осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

42. При равном количестве набранных баллов в первую очередь зачисляются:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, которым согласно заключению федерального учреждения медико-социальной экспертизы не противопоказано обучение в соответствующих средних профессиональных учебных заведениях;
- граждане в возрасте до 20 лет, имеющие только одного родителя – инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

- граждане, получившие или перенесшие лучевую болезнь, другие заболевания, связанные с лучевой нагрузкой в результате аварии на Чернобыльской АЭС;
- эвакуированные из зоны отчуждения и переселенные из зоны отселения;
- другие категории граждан, имеющие льготы при поступлении, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

43. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в Колледж/филиал Колледжа осуществляется до 1 декабря текущего года.

IX. Дополнительные положения

В настоящие Правила приема Колледжем могут быть внесены изменения в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования.