

Рассмотрено педагогическим
советом

Протокол № 1
от 31 августа 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор Павловского филиала
государственного бюджетного
профессионального образовательного
учреждения Воронежской области
«Губернский педагогический колледж»



Е.Д. Бутурлакина

«31» августа 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о режиме занятий студентов

**Павловского филиала государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения Воронежской области
«Губернский педагогический колледж»**

1. Общие положения

Настоящее положение разработано в соответствии с документами:

- закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ (ст.30) от 29.12.2012 г.;

- СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"

- Устав ГБПОУ ВО «ГПК».

2. Режим занятий студентов

2.1. Организация образовательного процесса в осуществляется в соответствии с графиками учебного процесса и расписанием занятий.

2.2. В филиале учебный год начинается 1 сентября. Сроки окончания определяются согласно учебному плану по конкретной специальности, форме получения образования и курса обучения.

2.3. Срок начала учебного года по заочной форме обучения может переноситься, но не более чем на 3 месяца.

2.4. В филиале учебный год делится на учебные семестры, являющиеся периодами, по итогам которых осуществляется промежуточная аттестация, целью которой является выявление уровня освоения ППССЗ.

2.5. Между семестрами два раза в течение полного учебного года для студентов устанавливаются каникулы общей продолжительностью 8-11 недель, в том числе в зимний период - не менее 2 недель.

2.6. Максимальный объём учебной нагрузки студента составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

Максимальный объём аудиторной учебной нагрузки в год при освоении программы подготовки специалистов среднего звена по заочной форме обучения составляет 160 академических часов.

2.7. С учетом потребностей и возможностей личности ППССЗ могут осваиваться в следующих формах - очной, очно-заочной и заочной.

2.8. Для всех форм получения образования в пределах конкретной ППССЗ действуют единый федеральный государственный образовательный стандарт.

2.9. Обучение ведется на русском языке.

2.10. В филиале установлены следующие основные виды учебной деятельности: учебные занятия, самостоятельная работа, выполнение курсового проекта (работы) при освоении ППССЗ, практика и т.д. и основные виды учебных занятий: урок, практическое занятие, лекция, семинар, консультация и т.д.

При использовании современных инновационных образовательных технологий могут проводиться и другие виды учебных занятий.

2.11. Учебный процесс осуществляется в рамках 5-ти дневной недели. Учебные занятия начинаются в 8.00 часов и завершаются не позднее 19.30 часов.

2.12. Расписание, режим и начало учебных занятий утверждается директором колледжа.

2.13. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Занятия по одной учебной дисциплине проводятся спаренными часами с 5-ти минутным перерывом.

2.14. Продолжительность перемен между учебными занятиями составляет не менее 10-ти минут. Для организации питания студентов в течение учебного дня предусматривается перерыв не менее 30 минут.

2.15. Обязательная недельная учебная нагрузка студентов занятиями под руководством преподавателя не должна превышать 36 академических часов.

2.16. Студенты объединяются по специальностям в учебные группы.

Численность студентов в учебной группе при финансировании за счет бюджетных средств составляет:

- по очной форме обучения 25 человек;
- по заочной форме обучения до 25 человек.

Численность учебной группы при обучении на основе полного возмещения затрат устанавливается филиалом самостоятельно в зависимости от результатов приема.

2.17. При проведении лабораторных и практических занятий, учебных занятий по физической культуре и другим дисциплинам, перечень которых определяется в учебном плане, а также при выполнении курсовой работы (курсовом проектировании), учебная группа может делиться на подгруппы численностью не менее 8 человек.

2.18. При организации учебной и производственной практики учебная группа может делиться на подгруппы численностью не менее 5 человек.

2.19. Исходя из специфики учебные занятия могут проводиться с группами или подгруппами студентов меньшей численности, а также с отдельными студентами.

2.20. Филиал имеет право объединять группы студентов при проведении учебных лекционных занятий.

2.21. Расписание учебных занятий составляется в соответствии с учебным планом и графиками учебного процесса по каждой специальности на семестр.

2.22. При составлении расписания учебных занятий необходимо учитывать динамику работоспособности студентов в течение недели, степень сложности усвоения учебного материала.

2.23. Расписание учебных занятий утверждается директором.

2.24. Для проведения занятий объединений дополнительного образования, спортивных секций составляется отдельное расписание.

2.25. Помимо расписания, в соответствии с календарно-тематическим планом, преподаватели проводят в группе индивидуальные или групповые консультации. Количество консультаций определяется исходя из учебного плана. Периодичность и время проведения консультаций определяется преподавателем и указывается в графике работы кабинета и графике консультаций. Время проведения консультаций не должно совпадать с учебными занятиями группы.

2.26. На каждую экзаменационную сессию, установленную графиком учебного процесса, рабочим учебным планом по специальности, составляется утвержденное директором расписание экзаменов, которое доводится до сведения студентов не позднее, чем за две недели до начала сессии. Время проведения консультаций не должно совпадать с учебными занятиями группы. Допускается проведение аттестации студентов по дисциплине, междисциплинарному курсу профессионального модуля непосредственно по окончании курса.