

Департамент образования, науки и молодежной политики  
Воронежской области  
ГБПОУ ВО «Губернский педагогический колледж»

Рассмотрено на Совете  
ГБПОУ ВО «ГПК»  
Протокол № 1 от «05» сентября 2018 г.

Директор ГБПОУ ВО «ГПК» И.Д. Образцов  
Приказ № 27 от «4» сентября 2018 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О КУРСОВОЙ РАБОТЕ**  
государственного бюджетного профессионального  
образовательного учреждения  
Воронежской области  
«Губернский педагогический колледж»

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями ФГОС СПО к условиям реализации основной профессиональной образовательной программы, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (приложение к приказу Минобрнауки РФ от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»).

1.2. Выполнение курсовой работы (КР) рассматривается как вид учебной деятельности обучающихся по дисциплине (дисциплинам) профессионального цикла и/или профессиональному модулю (модулям) и форма контроля учебной работы.

1.3. Выполнение студентом КР (проекта) проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений по общепрофессиональным дисциплинам и профессиональным модулям;
- формирования общих и профессиональных компетенций в соответствии с видами профессиональной деятельности;
- углубления теоретических знаний в соответствии с заданной темой;
- формирования умений применять теоретические знания при решении поставленных вопросов;
- формирования умений использовать справочную, нормативную и правовую литературу;
- развития навыков самостоятельной работы и овладения методиками проведения исследования;
- развития творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;

- формирования навыков оформления и представления результатов исследования;
- развития творческой инициативы;
- подготовки к государственной (итоговой) аттестации.

1.4. На весь период обучения в колледже запланирована одна КР (проект).

1.5. КР (проект) выполняется в сроки, определенные рабочими учебным планом по соответствующей специальности, в пределах времени, отведенного на изучение дисциплины (дисциплин) профессионального цикла и / или профессионального модуля (модулей).

## **II. Организация разработки тематики курсовых работ**

2.1. Темы КР (проектов) должны отвечать современным требованиям развития высокотехнологичных отраслей науки, производства, экономики, культуры и образования, иметь практико-ориентированный характер.

2.2. Тематика КР (проектов) разрабатывается преподавателями «ГПК», рассматривается и принимается соответствующими ЦМК, утверждается заместителем директора по учебной работе «ГПК» (заместителем директора по учебной работе филиала «ГПК») и согласовывается с представителями работодателей.

2.3. Окончательное закрепление руководителей и тем КР (проектов) оформляется приказом директора «ГПК» (директора филиала «ГПК»).

2.4. Тема КР (проекта) может быть предложена обучающимся при условии обоснования целесообразности ее разработки.

В отдельных случаях допускается выполнение КР (проекта) по одной теме группой студентов.

2.5. КР может стать составной частью (разделом, главой) выпускной квалификационной работы.

## **III. Руководство курсовой работой (проектом)**

3.1. Для подготовки курсовой работы (проекта) обучающемуся назначается руководитель.

3.2. Количество обучающихся, прикрепляемых для выполнения курсовой работы (проекта) к одному руководителю, составляет не более 8 человек.

3.3. В обязанности руководителя курсовой работы (проекта) входит:

- разработка совместно с обучающимися плана курсовой работы (проекта);
- оказание помощи обучающемуся в разработке индивидуального графика работы на весь период выполнения курсовой работы (проекта);
- консультирование обучающегося по вопросам содержания и последовательности выполнения курсовой работы (проекта);
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимых источников;
- контроль хода выполнения курсовой работы (проекта) в соответствии с установленным графиком в форме регулярного обсуждения руководителем и обучающимся хода работ;
- оказание помощи (консультирование обучающегося) в подготовке презентации и доклада для защиты курсовой работы (проекта), если таковая проводится;
- подготовка письменного отзыва на КР (проект).

3.4. По завершении обучающимся курсовой работы (проекта) руководитель проверяет качество работы, подписывает ее и передает в учебную часть (зам. директора по учебной работе).

3.5. Письменный отзыв (приложение 1) должен отражать:

- соответствие КР (проекта) заявленной теме;
- оценку качества выполнения КР (проекта);
- оценку полноты разработки поставленных вопросов;
- оценку оформления КР (проекта) в соответствии с предъявляемыми требованиями.

3.6. КР (проект) оценивается по пятибалльной системе.

Критерии оценки КР (проекта):

- актуальность темы исследования;
- соответствие содержания работы теме;
- глубина изучения материала;
- результативность проведенного исследования;
- использование достаточного количества литературы, ее современность (опубликованная за последние 5 лет);
- степень самостоятельности студента при выполнении КР (проекта);
- соответствие оформления КР (проекта) предъявляемым требованиям;
- отношение студента к процессу работы.

3.7. При необходимости руководитель КР (проекта) может предусмотреть защиту работы.

Защита КР может проходить в следующих формах:

- а) доклад (тезисное изложение содержания КР) на заседании цикловой методической комиссии;
- б) открытый урок (при обязательном присутствии зав. педпрактикой, председателя ЦМК, научного руководителя, всех желающих);
- в) лучшие работы представляются студентами на традиционную студенческую научно-практическую конференцию.

Автор работы выступает с кратким сообщением (до 10 минут) и отвечает на вопросы преподавателей и студентов. Сообщение включает состояние проблемы, результаты опытно-экспериментальной работы (если она проводилась), выводы и предложения, перспективы исследования.

3.8. Положительная оценка по дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю, по которым предусматривается КР (проект), выставляется только при условии успешной сдачи КР на оценку не ниже «удовлетворительно».

3.9. Студентам, получившим неудовлетворительную оценку за КР (проект), предоставляется право выбора новой темы КР (проекта) или, по решению преподавателя, доработки прежней темы и определяется новый срок для ее выполнения.

#### **IV. Требования к структуре и содержанию курсовой работы**

4.1. Структура и содержание КР (проекта) определяются в зависимости от профиля специальности и включает в себя:

- титульный лист (приложение 2);
- содержание;
- введение / расчетно-пояснительную записку;
- основную часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

4.2. Во введении необходимо обосновать актуальность и практическую значимость выбранной темы, сформулировать объект и предмет, цель и задачи КР (проекта), круг рассматриваемых проблем. Объем введения должен составлять не более 5-10% от общего объема КР.

4.3. Основная часть КР (проекта) включает главы (параграфы, разделы) в соответствии с логической структурой изложения. Название главы не должно дублировать название темы, а название параграфов – название глав. Формулировки должны быть лаконичными и отражать суть главы (параграфа).

Основная часть КР (проекта) должна содержать две главы.

Первая глава посвящается теоретическим аспектам изучаемого объекта и предмета курсовой работы (проекта). В ней содержится обзор используемых источников информации, нормативной базы по теме курсовой работы (проекта). В этой главе могут найти место статистические данные, представленные в виде, таблиц и графиков.

Вторая глава содержит анализ практического материала, накопленного во время прохождения практики, и включает в себя:

- анализ конкретного материала по избранной теме;
- описание выявленных проблем и тенденций развития объекта и предмета изучения на основе анализа конкретного материала по избранной теме;
- описание способов решения выявленных проблем.

В ходе анализа практического материала могут использоваться аналитические таблицы, расчеты, формулы, схемы, диаграммы и графики.

4.4. Завершающей частью КР (проекта) является заключение, которое содержит выводы и рекомендации (предложения) с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов. Заключение не должно составлять более 5-10% от общего объема КР (проекта).

4.5. Объем КР должен составлять не менее 25 страниц печатного текста (без приложений).

4.6. Требования к оформлению КР должны соответствовать требованиям ЕСТД и ЕСКД, ГОСТ 7.32.–2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу «Отчет о научно-исследовательской работе», ГОСТ 7.1.–2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание», ГОСТ 7.82.–2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов» и (или) другим нормативным документам.

4.7. Список использованных источников (не менее 15) отражает перечень источников, которые использовались при написании КР (проекта), составленный в следующем порядке:

- Федеральные законы (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);
- указы Президента Российской Федерации (в той же последовательности);
- постановления Правительства Российской Федерации (в той же очередности);
- иные нормативные правовые акты;
- иные официальные материалы (резолюции-рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, официальные отчеты и др.);
- монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке);
- иностранная литература;

- Интернет-ресурсы.

4.8. Порядок записи первоисточника: фамилия, инициалы, название с большой буквы без кавычек, место издания, издательство с большой буквы, год издания, количество страниц, напр.: Рузавин, Г. И. Научная теория: Логико-методологический анализ / Г. И. Рузавин. – М. : Мысль, 1978. – 237 с.

Условные обозначения: // – сборник или журнал, / – при наличии составителя или редактора, напр.:

Апраксина, О. А. Современные требования к школьному учителю-музыканту // Музыкальное воспитание в школе / Сост. О. А. Апраксина. – М. : Музыка, 1982. – Вып. 15. – С. 32-43

Пилиповский, В. Я. Требования к личности учителя в условиях высокотехнического общества / В. Я. Пилиповский // Педагогика. – 1997. – № 5. – С. 97-103.

При оформлении газетной статьи после номера газеты пишутся три начальные буквы названия месяца, в котором вышла газета, напр.:

Петражицкий, Л. И. Техника научного самообразования / Л. И. Петражицкий // Татьяна день. – 1995. – № 3 (23). – авг. – С. 8-10.

Библиографическое описание Интернет-ресурсов:

Топтыгин, И. Н. Математическое введение в курс общей физики [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов / И. Н. Топтыгин; СПбГТУ. – СПб., 2000. – Режим доступа : <http://ftp.unilib.neva.ru/dl/010.pdf>.

4.9. При указании источника, цитируемого в тексте КР (проекта), используется порядковый номер первоисточника, указанного в библиографии, и номер страницы, заключаемые в квадратную скобку, напр.: [15, с. 41], что означает: 15-й источник, 41-я страница источника.

4.10. Приложения могут содержать дополнительные справочные материалы, имеющие вспомогательное значение, например: копии документов, выдержек из отчетных материалов; статистические данные, схемы, таблицы, диаграммы; программы, положения; конспекты уроков или воспитательных мероприятий, сценарии праздников; протоколы наблюдений; детские рисунки, фотографии т.п.

4.11. Текст КР должен быть напечатан на компьютере, распечатан на одной стороне белой бумаги формата А4 (210x297 мм) кегль 14 через 1,5 интервала в текстовом процессоре Word; шрифт Times New Roman.

4.12. При перепечатке рукописи следует соблюдать поля: слева – 3 см, справа – 1,5 см, сверху – 2 см, снизу – 2 см. Текст печатается с абзацным отступом 1,25 см.

Заголовки и подзаголовки отделяются от основного текста сверху и снизу пробелом в 1-2 интервала и печатаются строчными буквами. Точку в конце заголовка, располагаемого посередине строки, не ставят. Подчеркивать заголовки и переносить слова в заголовке не допускается.

Каждый новый раздел (глава) начинается с новой страницы (это же относится к введению, заключению, списку литературы, приложениям).

Все сноски и подстрочные примечания печатаются (через один интервал и меньшим кеглем – 10-м) на той странице, к которой они относятся.

Все страницы нумеруются, начиная с титульного листа (на титульном листе и оглавлении номер страницы не ставится); цифру, обозначающую порядковый номер страницы, ставят в середине нижнего поля страницы; на второй странице печатается оглавление КР с указанием страниц разделов (глав).

4.13. Приложения оформляются на отдельных листах; каждое из них должно иметь в правом верхнем углу надпись «ПРИЛОЖЕНИЕ» с указанием его порядкового номера и тематический заголовок; если приложений несколько, то: «ПРИЛОЖЕНИЕ 1», «ПРИЛОЖЕНИЕ 2» и т.д.

#### **V. Хранение курсовых работ**

5.1. Выполненные студентами КР(проекты) хранятся 2 года в учебной части. «ГПК» (филиала колледжа). По истечении указанного срока все КР (проекты), не представляющие учебно-методической или практической ценности для образовательного процесса, списываются по акту.

6.2. Лучшие КР (проекты), представляющие учебно-методическую ценность, по решению цикловых методических комиссий могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах «ГПК» (филиалов «ГПК»). .

**Форма отзыва на курсовую работу**

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Воронежской области  
«Губернский педагогический колледж»  
(ГБПОУ ВО «ГПК»)

**ОТЗЫВ**

**на курсовую работу**

студента специальности **44.02.02 Преподавание в начальных классах**  
группы \_\_\_ форма обучения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

на тему:

\_\_\_\_\_ (наименование темы)

Актуальность заявленной темы связана с \_\_\_\_\_.

Работа состоит из \_\_\_\_\_.

Во введении \_\_\_\_\_.

I глава носит \_\_\_\_\_ характер и посвящена \_\_\_\_\_.

Во II главе автор \_\_\_\_\_.

В заключении представлены выводы \_\_\_\_\_.

Курсовая работа выполнена \_\_\_\_\_.

(указывается соответствие содержания и объема работы предъявляемым требованиям)

Качество выполнения составных частей КР \_\_\_\_\_.

(обоснованность, оригинальность, практическая ценность принятых в работе решений; степень использования достижений современной науки и практики)

Качество профессиональных знаний и умений, уровень профессионального мышления студента, проявленные в ходе выполнения КР \_\_\_\_\_.

(умение студента работать со справочной и методической литературой, нормативной документацией и другими источниками информации, положительные стороны, а также недостатки в работе, качество оформления работы, степень самостоятельности при выполнении работы и др.).

Достоинством (вами) работы является (ются):

1.....

К недостаткам КР можно отнести:

1.....

В ходе выполнения КР студент продемонстрировал \_\_\_\_\_ уровень профессиональных знаний и умений по учебной дисциплине / профессиональному модулю (модулям), \_\_\_\_\_ уровень профессионального мышления, \_\_\_\_\_ степень самостоятельности.

КР студента \_\_\_\_\_ заслуживает оценки \_\_\_\_\_ («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»).

Руководитель курсовой работы:

преподаватель \_\_\_\_\_

(квалификация)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

подпись

расшифровка подписи

**Образец оформления титульного листа курсовой работы**  
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ГУБЕРНСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»  
(ГБПОУ ВО «ГПК»)

(шрифт 12, все буквы прописные, выравнивание по центру)

Цикловая методическая комиссия

---

(название ЦМК – шрифт 14, строчные буквы)

**КУРСОВАЯ РАБОТА**

(шрифт 16, полужирный, все буквы прописные, выравнивание по центру)

по учебной дисциплине \_\_\_\_\_

или

по профессиональному модулю 01. \_\_\_\_\_

(название дисциплины / профессионального модуля – шрифт 14, строчные буквы)

**на тему:**

**ФОРМИРОВАНИЕ**

**ЭЛЕМЕНТАРНЫХ ПРЕДСТАВЛЕНИЙ В ПРОЦЕССЕ ОБУЧЕНИЯ  
МЛАДШИХ ШКОЛЬНИКОВ МАТЕМАТИКЕ**

(название темы КР – шрифт 14, полужирный, все буквы прописные, выравнивание по центру)

Выполнил(а):

студент группы \_\_\_\_\_

специальность \_\_\_\_\_ (код)

\_\_\_\_\_ (название)

Виноградова Александра Андреевна

Руководитель:

преподаватель высшей

квалификационной категории

ГБПОУ ВО «ГПК»

Петрова Галина Ивановна

Воронеж, 201\_\_

(или: Бутурлиновка, Павловск, Россошь)