

Департамент образования, науки и молодежной политики Воронежской области
ГБПОУ ВО «ГУБЕРНСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Рассмотрено на Совете
ГБПОУ ВО «ГПК»
Протокол № 1 от «15» 09 2017 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГБПОУ ВО «ГПК»
И.Д. Образцов
Приказ № 183 от «17» 09 2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ в ГБПОУ ВО «Губернский педагогический колледж»

1. Общие положения

1.1. Положение о комиссии по противодействию коррупции в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Воронежской области «Губернский педагогический колледж» (далее - Положение, колледж) разработано в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

1.2. Настоящее Положение составлено с учетом методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции (утв. Министерством труда и социальной защиты РФ 8 ноября 2013 г.).

1.3. Комиссия по противодействию коррупции в колледже (далее - Комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным в целях:

- осуществления в пределах своих полномочий деятельности, направленной на противодействие коррупции;
- обеспечения защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от угроз, связанных с коррупцией;
- создания системы и разработки плана противодействия коррупции - повышения эффективности функционирования колледжа вследствие снижения рисков проявления коррупции.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Воронежской области, а также настоящим Положением.

2. Порядок образования комиссии

2.1. Комиссия состоит из 3-х постоянных членов с правом решающего голоса.

2.2. Персональный состав Комиссии и ее председатель утверждаются приказом директора колледжа (директора филиала).

3. Основные функции и полномочия комиссии

3.1. Комиссия осуществляет следующие функции:

3.1.1. Формирует и координирует проведение антикоррупционной политики в колледже.

3.1.2. Обеспечивает контроль за реализацией плана мероприятий по противодействию коррупции.

3.1.3. Разрабатывает и реализует систему мер, направленных на недопущение условий, порождающих, провоцирующих и поддерживающих коррупцию во всех ее проявлениях.

3.1.4. Разъясняет работникам колледжа основные положения федерального законодательства и законодательства Воронежской области по противодействию коррупции, механизмы возникновения конфликтов интересов.

3.1.5. Взаимодействует с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Воронежской области, органами местного самоуправления, общественными объединениями и запрашивает у них документы и иные материалы, необходимые для осуществления своей деятельности.

3.1.6. Изучает, анализирует и обобщает поступающие в Комиссию документы и иные материалы о коррупции и противодействии коррупции.

3.1.7. Изучает отечественный и зарубежный опыт в области противодействия коррупции, подготавливает предложения по его использованию в деятельности колледжа.

3.1.8. Организует и проводит совещания, заседания и иные мероприятия для достижения целей, указанных в пункте 1.3. настоящего Положения.

3.2. Комиссия осуществляет следующие полномочия:

- разработка и представление на утверждение директору колледжа проектов локальных нормативных актов учреждения, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;

- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками;

- организация проведения оценки коррупционных рисков;

- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами учреждения или иными лицами;

- организация заполнения и рассмотрения деклараций о конфликте интересов;

- организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;

- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности учреждения по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;

- проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов.

4. Регламент работы комиссии

4.1. Комиссия проводит заседания не реже одного раза в квартал в соответствии с планом противодействия коррупции. Председатель Комиссии по мере необходимости вправе созвать внеочередное заседание Комиссии.

4.2. Заседания могут быть как открытыми, так и закрытыми.

4.3. Заседание Комиссии проводит председатель. На заседании Комиссии может вестись протокол, который подписывается председательствующим.

4.4. Решения Комиссии оформляются протоколом.

4.5. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа членов Комиссии.

4.6. Решение Комиссии принимается большинством голосов от общего числа членов Комиссии, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

4.7. Члены Комиссии обязаны присутствовать на ее заседаниях.

О невозможности присутствовать на заседании Комиссии по уважительной причине член Комиссии заблаговременно информирует председателя Комиссии.

4.8. Председатель Комиссии: организует работу Комиссии; созывает и проводит заседания Комиссии; представляет Комиссию в отношениях с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными объединениями; осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение утверждается приказом директора колледжа.

5.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в порядке, установленном для его принятия.

5.3. Срок действия настоящего Положения не ограничен.

5.4. В целях реализации норм настоящего Положения директор колледжа издает соответствующие приказы.

5.5. Настоящее положение вводится в действие с момента утверждения.